

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban hồ sơ đăng kí thi TN THPT và đăng ký xét tuyển Đại học, Cao đẳng năm 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT QUANG TRUNG

Căn cứ vào Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; Thông tư số 13/2026/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 03 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi bổ sung một số điều Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Công văn số 1257/BGDĐT-QLCL ngày 19 tháng 03 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn một số nội dung tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026;

Căn cứ công văn số 1098/SGDDĐT-QLCL ngày 10/4/2026 của Sở GD&ĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Ban hồ sơ đăng kí dự thi TN THPT và Đăng ký xét tuyển Đại học, Cao đẳng năm 2026. (có danh sách kèm theo)

Điều 2. Các thành viên trong Ban có chức năng, nhiệm vụ theo quyết định được phân công, thực hiện kế hoạch của Ban theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Ninh Bình về Đăng kí dự thi TN THPT và Đăng ký xét tuyển Đại học, Cao đẳng năm 2026.

Điều 3. Các ông (bà) có tên trong Điều 1, tổ Văn phòng và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Mai Hương

DANH SÁCH
Ban hồ sơ đăng ký thi Tốt nghiệp THPT và đăng ký Xét tuyển Đại học,
Cao đẳng năm 2026

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị Mai Hương	Hiệu trưởng	Trưởng ban, chịu trách nhiệm chung, hướng dẫn giáo viên, nhân viên học tập về Quy chế thi; Chỉ đạo mọi mặt công tác ôn tập, hồ sơ, cơ sở vật chất chuẩn bị Tổ chức kỳ thi TN THPT và tư vấn hướng nghiệp và đăng kí xét tuyển ĐH, CĐ năm 2026 của nhà trường.
2	Nguyễn Kim Giang	P. Hiệu trưởng	P. Trưởng ban TT, chịu trách nhiệm tổ chức, điều hành hoạt động của ban, hướng dẫn học sinh học Quy chế thi, đăng ký dự thi, đăng ký xét tốt nghiệp, tư vấn hướng nghiệp và đăng ký xét tuyển ĐH, CĐ.
3	Trần Văn Nghị	P. Hiệu trưởng	P. Trưởng ban, chịu trách nhiệm chuẩn bị CSVC, phương tiện và các điều kiện hoạt động của Ban, các điều kiện tổ chức thi TN THPT.
4	Phạm Thị Như Quỳnh	Văn phòng	Nhân viên công nghệ thông tin quản lý phần mềm Cơ sở dữ liệu, Viettel, Quản lý thi, quản lý tài khoản thi của nhà trường, hướng dẫn học sinh sử dụng – quản lý tài khoản Đăng kí dự thi, Đăng kí xét tốt nghiệp, đăng kí xét Đại học, Cao đẳng, cấp tài khoản cho học sinh, hướng dẫn học sinh sử dụng tài khoản, đồng bộ dữ liệu, chốt dữ liệu theo khung thời gian, in ấn các loại biểu mẫu, chịu trách nhiệm hoàn thiện xử lý dữ liệu nếu có sai lệch.
5	Ngô Thị Thuý Hằng	GVCN lớp 12A	Ủy viên, rà soát, kiểm tra, nhập thông tin chính xác học sinh trên hệ thống QLHS nhà trường, hướng dẫn Quy chế thi cho lớp CN, phối hợp chặt chẽ Tổ VP trong việc hoàn thiện các hồ sơ cá nhân học sinh; Tư vấn hướng nghiệp, hướng dẫn học sinh đăng kí xét tuyển ĐH, CĐ.
6	Phạm Thị Minh Tươi	GVCN lớp 12B	Ủy viên, rà soát, kiểm tra, nhập thông tin chính xác học sinh trên hệ thống QLHS nhà trường, hướng dẫn Quy chế thi cho lớp CN, phối hợp chặt chẽ Tổ VP trong việc hoàn thiện các hồ sơ cá nhân học sinh; Tư vấn hướng nghiệp, hướng dẫn học sinh đăng kí xét tuyển ĐH, CĐ

7	Hà Thị Duyên	GVCN lớp 12C	Ủy viên, rà soát, kiểm tra, nhập thông tin chính xác học sinh trên hệ thống QLHS nhà trường, hướng dẫn Quy chế thi cho lớp CN, phối hợp chặt chẽ Tổ VP trong việc hoàn thiện các hồ sơ cá nhân học sinh; Tư vấn hướng nghiệp, hướng dẫn học sinh đăng kí xét tuyển ĐH, CĐ.
8	Nguyễn Thị Duyên	GVCN lớp 12D	Ủy viên, rà soát, kiểm tra, nhập thông tin chính xác học sinh trên hệ thống QLHS nhà trường, hướng dẫn Quy chế thi cho lớp CN, phối hợp chặt chẽ Tổ VP trong việc hoàn thiện các hồ sơ cá nhân học sinh; Tư vấn hướng nghiệp, hướng dẫn học sinh đăng kí xét tuyển ĐH, CĐ.
9	Đặng Thị Thanh	GVCN lớp 12E	Ủy viên, rà soát, kiểm tra, nhập thông tin chính xác học sinh trên hệ thống QLHS nhà trường, hướng dẫn Quy chế thi cho lớp CN, phối hợp chặt chẽ Tổ VP trong việc hoàn thiện các hồ sơ cá nhân học sinh; Tư vấn hướng nghiệp, hướng dẫn học sinh đăng kí xét tuyển ĐH, CĐ.
10	Phạm Thị Hoa	GVCN lớp 12G	Ủy viên, rà soát, kiểm tra, nhập thông tin chính xác học sinh trên hệ thống QLHS nhà trường, hướng dẫn Quy chế thi cho lớp CN, phối hợp chặt chẽ Tổ VP trong việc hoàn thiện các hồ sơ cá nhân học sinh; Tư vấn hướng nghiệp, hướng dẫn học sinh đăng kí xét tuyển ĐH, CĐ.
11	Trần Thị Nhung	GVCN lớp 12H	Ủy viên, rà soát, kiểm tra, nhập thông tin chính xác học sinh trên hệ thống QLHS nhà trường, hướng dẫn Quy chế thi cho lớp CN, phối hợp chặt chẽ Tổ VP trong việc hoàn thiện các hồ sơ cá nhân học sinh; Tư vấn hướng nghiệp, hướng dẫn học sinh đăng kí xét tuyển ĐH, CĐ.
12	Đặng Thị Thuý Vân	Nhân viên	Ủy viên, hướng dẫn học sinh rà soát thông tin cá nhân, viết các loại phiếu, tổ chức kiểm tra hồ sơ đăng kí dự thi, quản lý hồ sơ cá nhân học sinh và thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan khi được lãnh đạo Ban phân công.

(Danh sách trên có 12 người)