

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động hưởng ứng
Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026

Thực hiện công văn số 1171/SGDĐT- GDNN&GDTX ngày 16 tháng 4 năm 2026 của Sở GD&ĐT Ninh Bình V/v hướng dẫn hưởng ứng Ngày Sách và Văn hoá đọc Việt Nam năm 2026;

Trường THPT Quang Trung xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hoá đọc Việt Nam năm 2026 tại đơn vị như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Tiếp tục xây dựng và phát triển phong trào đọc sách, văn hóa đọc trong nhà trường, hướng tới xây dựng một "Trường học học tập". Khuyến khích việc chia sẻ, lan toả niềm yêu thích đọc sách, hình thành thói quen và kỹ năng đọc sách cho thế hệ trẻ, từ đó khơi dậy niềm đam mê, thúc đẩy phong trào đọc, góp phần phát triển phẩm chất, năng lực người học, phát triển văn hoá đọc trong cộng đồng, nâng cao năng lực tiếp cận thông tin, tri thức, khả năng sáng tạo, góp phần xây dựng hệ giá trị văn hoá và chuẩn mực con người Việt Nam.

- Tôn vinh các giá trị của sách, khẳng định vai trò, vị trí và tầm quan trọng của sách trong đời sống xã hội.

- Đổi mới hoạt động, tăng cường vai trò của thư viện trong phát triển văn hóa đọc phục vụ học tập suốt đời. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động thư viện, tiếp cận tài nguyên số, phương pháp đọc hiện đại.

- Khuyến khích các hoạt động sáng tạo, gắn kết đọc sách với chương trình giáo dục và kỹ năng sống, phát triển năng lực tự học, tự nghiên cứu và khả năng thích ứng với bối cảnh giáo dục số.

- Giúp các em học sinh có niềm say mê đọc sách và tích lũy kiến thức phục vụ cho việc học tập; có phương tiện giải trí lành mạnh, tránh xa các tệ nạn xã hội; thu hút các em học sinh tìm tòi và tự học thông qua sách, tài liệu tại thư viện.

2. Yêu cầu

- Tổ chức trang trọng, thiết thực, tiết kiệm và thu hút 100% cán bộ, giáo viên, học sinh tham gia.

- Gắn kết hoạt động đọc sách với việc thực hiện Chương trình GDPT 2018
- Kết hợp hài hòa giữa các hoạt động truyền thống và các hoạt động trên không gian số.

II. Nội dung thực hiện

1. Phát động cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026

- Thời gian: Từ ngày từ ngày 24-27/4/2026
- Địa điểm: Quảng trường 3-2, phường Nam Định, tỉnh Ninh Bình

2. Tổ chức hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam

Chủ đề: “Sách - Tri thức - Khát vọng phát triển đất nước”

Thành phần tham gia: Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

Thời gian thực hiện: Từ ngày 17/4/2026 đến ngày 01/5/2026.

Nội dung hoạt động:

2.1. Thực hiện giới thiệu những cuốn sách hay để giáo viên và học sinh tìm đọc.

Nhân viên thư viện nhà trường giới thiệu sách hay, sách mới bằng các hình thức sau:

- Trưng bày sách tại khuôn viên nhà trường.
- Thông qua hệ thống phát thanh nội bộ của nhà trường, thông qua các nhóm Facebook, Zalo...

2.2. Phát động cuộc thi Đại sứ văn hoá đọc tỉnh Ninh Bình.

a. Đối tượng tham gia

- Học sinh lớp 10 và 11, CLB Truyền thông, CLB Sách và hành động. Khuyến khích học sinh lớp 12 tham gia.
- Yêu cầu mỗi lớp có ít nhất 03 sản phẩm dự thi.

b. Nội dung

Cá nhân tham dự Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc tỉnh Ninh Bình năm 2026 bằng hình thức làm bài trả lời các câu hỏi, cụ thể:

- Bài dự thi phải trả lời đầy đủ 02 câu hỏi được đặt ra trong Đề thi, có nội dung lành mạnh, trong sáng, phù hợp với thuần phong mỹ tục và văn hóa Việt Nam; đảm bảo tính chính xác, an toàn thông tin và các quy định pháp luật khác có liên quan.

- Các cuốn sách được chia sẻ trong bài dự thi phải được phát hành hợp pháp tại Việt Nam (khuyến khích thí sinh chia sẻ các cuốn sách được xuất bản trong thời gian gần đây mang tính thời sự, có đề tài sát với cuộc sống, thể hiện khát vọng xây dựng đất nước

phồn vinh, hạnh phúc, thịnh vượng), lưu ý có giới thiệu cụ thể, đầy đủ nguồn xuất bản của cuốn sách.

ĐỀ THI:

Câu 1: Trong các tác phẩm đã đọc, tác phẩm nào đã truyền cảm hứng, nâng cao nhận thức hướng anh (chị) tới lối sống tích cực, có trách nhiệm với xã hội, ca ngợi tình yêu quê hương, đất nước, tinh thần đại đoàn kết dân tộc; khơi dậy khát vọng xây dựng đất nước phồn vinh, hạnh phúc.

Câu 2: Anh (chị) hãy đề xuất sáng kiến, giải pháp ứng dụng công nghệ, trí tuệ nhân tạo (AI), mạng xã hội nhằm đổi mới phương thức đọc và lan tỏa tri thức trong cộng đồng. (Nêu được mục tiêu, nội dung công việc thực hiện, dự kiến kết quả đạt được. Khuyến khích những sáng kiến đã được áp dụng trong thực tiễn và có minh chứng)

c. Hình thức

Mỗi thí sinh tham gia gửi Bài thi độc lập (Không làm bài dự thi theo nhóm), ngôn ngữ trình bày bằng tiếng Việt và có thể sử dụng một trong hai hình thức: Viết (đánh máy, viết tay) hoặc dựng video.

- Bài viết: Độ dài không quá 5.000 từ

- Dựng clip (video) thời lượng tối thiểu thời lượng tối thiểu là 5 phút, tối đa là 10 phút (phần bài cảm nhận phải đảm bảo không dưới 3 phút); có thể sử dụng các hiệu ứng, kỹ xảo và đảm bảo về chất lượng hình ảnh, âm thanh; dung lượng tối đa là 2GB, độ phân giải là 1080px, khung hình tối thiểu 854x420 trở lên; được lưu bằng định dạng phổ biến mp4, avi, mpeg, mkv, klv... và phù hợp với việc đăng tải trên YouTube; Lưu tên file theo mẫu: Thí sinh_Lớp_Trường_Cuốn sách. Khi gửi video yêu cầu gửi kèm bài thuyết minh bản word và thông tin đăng ký của thí sinh.

Lưu ý: Các Video dự thi sử dụng hình ảnh, bài hát hoặc âm thanh phải thực hiện theo quy định về quyền sở hữu trí tuệ, quyền tác giả và quyền liên quan; thí sinh chịu trách nhiệm nếu có tranh chấp về pháp lý liên quan đến các vi phạm bản quyền (nếu có). Các trường hợp sử dụng các nội dung, đoạn trích, câu nói, tranh, hình ảnh... của người khác trong Bài dự thi phải có trích dẫn nguồn đầy đủ; tham khảo không quá 10%

d. Thời gian nộp sản phẩm dự thi: Trước ngày 01/5/2026

Hình thức nộp: Nộp trực tiếp cho cô Nguyễn Kim Giang – Phó HT

Căn cứ kết quả dự thi, nhà trường chọn 20 bài dự thi có kết quả tốt nhất nộp về Sở GD&ĐT.

3. Phát động phong trào đọc sách

a. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tự mua hoặc đọc sách trên Internet

- Mượn sách thư viện về nhà để đọc.
- Khuyến khích đọc sách tại phòng đọc tại thư viện nhà trường vào các giờ trống tiết.
- Tích hợp hoạt động đọc sách vào các môn học, nhất là các môn Ngữ văn, Lịch sử, Giáo dục công dân và hoạt động trải nghiệm.

b. Đối với học sinh

- Mượn sách thư viện hoặc tủ sách ở lớp, của thầy/cô giáo về nhà để đọc.
- Khuyến khích học sinh, viết cảm nhận, trình bày ý kiến cá nhân, thảo luận nhóm, hoặc xây dựng dự án học tập từ sách đã đọc nhằm phát triển năng lực tư duy, phản biện và cảm thụ văn hóa.
- Khuyến khích học sinh tìm hiểu những sách hay, sách bổ ích tại phòng thư viện nhà trường vào các giờ ra chơi.

4. Phát triển Thư viện và Văn hóa đọc số

a) Xây dựng và khai thác thư viện số

- Xây dựng kho tài liệu dùng chung dưới dạng thư viện số bao gồm: tài liệu ôn thi tốt nghiệp, đề thi minh họa, một số đầu sách điện tử phù hợp...
- Tạo mã QR hoặc đường link truy cập để học sinh dễ dàng tra cứu, khai thác tài liệu.
- Khuyến khích giáo viên và học sinh khai thác, bổ sung tài liệu phù hợp, góp phần làm phong phú nguồn học liệu dùng chung của nhà trường.

b) Xây dựng "Góc đọc thân thiện"

- Mỗi chi đoàn xây dựng một tủ sách mini do học sinh tự quản lý. Khuyến khích trang trí góc đọc theo phong cách sáng tạo, phản ánh đặc trưng của từng khối lớp.
- Kêu gọi sự ủng hộ từ cha mẹ học sinh và các cựu học sinh để bổ sung trang thiết bị như kệ sách, đèn đọc, hoặc các thiết bị máy tính bảng chuyên dụng cho việc đọc sách điện tử tại thư viện.

c) Ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ đọc sách

- Hướng dẫn học sinh sử dụng AI để tóm tắt các tác phẩm văn học lớn hoặc tài liệu nghiên cứu dài, giúp các em nắm bắt nhanh ý tưởng chính trước khi đi vào đọc chi tiết.
- Ứng dụng AI để phân tích sở thích và gợi ý các danh mục sách phù hợp với định hướng nghề nghiệp của từng học sinh (ví dụ: gợi ý sách kinh tế cho học sinh khối D, sách kỹ thuật cho học sinh khối A).
- Tổ chức các buổi workshop hướng dẫn học sinh dùng AI chuyển đổi nội dung sách đã đọc thành sơ đồ tư duy (Mind Map) để ghi nhớ và thuyết trình hiệu quả.

d) Duy trì và Mở rộng phong trào "Góp một cuốn sách nhỏ"

- Tổ chức ngày hội quyên góp sách định kỳ vào đầu mỗi học kỳ. Sách quyên góp sẽ được phân loại để tặng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn hoặc bổ sung vào thư viện trường.

- Xây dựng quỹ sách "Tiếp sức đến trường" dành riêng cho học sinh vùng khó khăn, thể hiện tinh thần tương thân tương ái.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Ban hành kế hoạch tổng thể, thành lập Ban chỉ đạo, Hội đồng chấm thi cuộc thi "Đại sứ Văn hóa đọc" cấp trường.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn tích hợp nội dung văn hóa đọc vào chương trình giảng dạy và hoạt động giáo dục.

- Chỉ đạo nhân viên thư viện tổ chức giới thiệu sách trong thư viện tới giáo viên và học sinh; phối hợp với Đoàn trường tổ chức các hoạt động hưởng ứng;

- Chỉ đạo Câu lạc bộ truyền thông của nhà trường tuyên truyền sâu rộng về các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hoá đọc Việt Nam, phát động cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc tỉnh Nam Định năm 2026 trên loa phát thanh, Fanpage;

- Chỉ đạo GVCN, BCH các chi đoàn triển khai kế hoạch đến các chi đoàn, đoàn viên, thanh niên.

2. Đoàn Thanh niên

- Chủ trì tổ chức hội thi "Đại sứ văn hoá đọc" cấp trường và phong trào quyên góp sách "Chia sẻ tri thức".

- Phát động thi đua giữa các chi đoàn lớp; đưa kết quả tham gia các hoạt động Ngày Sách vào tiêu chí đánh giá xếp loại thi đua.

- Phối hợp với Thư viện tổ chức lễ phát động và tổ chức cuộc thi "Đại sứ văn hoá đọc".

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa của Ngày Sách và thể lệ cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc đến học sinh và phụ huynh lớp mình.

- Trực tiếp chỉ đạo và cùng học sinh xây dựng "Góc đọc thân thiện" tại lớp học sáng tạo, hiệu quả.

- Đôn đốc, hướng dẫn học sinh tham gia viết bài, làm video dự thi; chịu trách nhiệm về chỉ tiêu số lượng và chất lượng bài thi của lớp.

- Tổ chức thu gom sách quyên góp tại lớp và bàn giao cho bộ phận Thư viện đúng thời gian quy định.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Giáo viên bộ môn, đặc biệt là tổ Ngữ văn, Lịch sử, Giáo dục pháp luật và Tin học thực hiện tích hợp việc đọc sách vào bài giảng; hướng dẫn học sinh kỹ năng tra cứu, đánh giá thông tin và sử dụng tài nguyên số.

- Gương mẫu tham gia phong trào quyên góp sách và lan tỏa tinh thần tự học, tự nghiên cứu.

- Nhân viên thư viện: Triển khai giới thiệu sách trong thư viện cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh;

- Phối hợp với Đoàn trường tổ chức cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc năm 2026.

- Phối hợp với giáo viên Tin học tổ chức các buổi hướng dẫn kỹ năng tra cứu và đánh giá thông tin trên môi trường số.

- Tiếp nhận, phân loại và lưu kho sách quyên góp từ phụ huynh và học sinh; lập danh sách tặng sách cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Theo dõi, thống kê số lượng lượt đọc, lượt mượn sách và sự tham gia của học sinh để làm căn cứ đánh giá thi đua.

5. Học sinh

- Tham gia tích cực, đầy đủ các hoạt động hưởng ứng và các cuộc thi do nhà trường và Đoàn trường tổ chức.

- Tận dụng tối đa các nguồn tài nguyên tại thư viện số, ứng dụng công nghệ AI và mã QR để nâng cao kỹ năng đọc và tự học.

- Có ý thức giữ gìn, bảo vệ sách và tài sản chung tại thư viện và các góc đọc thân thiện.

- Câu lạc bộ Truyền thông, Sách và hành động: tuyên truyền về các hoạt động; hỗ trợ Đoàn trường và cán bộ thư viện trong việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hoá đọc.

IV. KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

1. Khen thưởng

- Cộng điểm thi đua cho các lớp đạt thành tích theo Tiêu chí thi đua của Đoàn trường.

- Trao giải Nhất, Nhì, Ba, Khuyến khích cho các bài dự thi xuất sắc cấp trường.

Cơ cấu giải:

Giải	Cơ cấu giải	Mức thưởng/giải	Ghi chú
Nhất	01	200.000	
Nhì	02	150.000	
Ba	04	100.000	
Khuyến khích	05	50.000	

Chi phí khen thưởng được trích từ nguồn kinh phí của nhà trường.

2. Kỷ luật

- Trừ điểm thi đua đối với các lớp không tham gia hoặc tham gia mang tính hình thức, đối phó.

- Nghiêm cấm các hành vi sao chép bài viết trên mạng, vi phạm bản quyền hoặc sử dụng AI để tạo nội dung giả mạo, thiếu trung thực trong cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc. Bài thi vi phạm sẽ bị hủy kết quả và cá nhân đó sẽ bị xử lý theo nội quy.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hoá đọc Việt Nam, phát động cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc tỉnh Ninh Bình năm 2026 của trường THPT Quang Trung. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV và HS;
- Đăng tải Website;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Mai Hương